

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение,
средняя общеобразовательная школа № 20 с. Лувеньга

ПРИКАЗ

от 01 февраля 2013года

№ 22

Об утверждении Положения
о Совете муниципального бюджетного
общеобразовательного учреждения,
средней общеобразовательной
школы № 20 с. Лувеньга

В целях осуществления содействия самоуправленческих начал, развитие инициативы и коллегиальности, реализации прав автономии Учреждения в решении вопросов, связанных с организацией образовательного процесса

Приказываю:

1. Утвердить прилагаемое Положение о совете муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения, средней общеобразовательной школы № 20 с. Лувеньга.
2. Разместить настоящее Положение на официальном сайте образовательного учреждения в течение десяти рабочих дней с момента издания приказа.
3. Считать утратившим силу приказ № 123 от 17.12.2008 года « Об утверждении положения о совете муниципального общеобразовательного учреждения, средней общеобразовательной школы № 20 с. Лувеньга»
4. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор школы:



Г.А. Зуева

1. Общие положения.

1.1. Совет муниципального общеобразовательного учреждения, средней общеобразовательной школы № 20 с. Лувеньга (далее Совет) является коллегиальным органом самоуправления, осуществляющим в соответствии с уставом муниципального общеобразовательного учреждения, средней общеобразовательной школы № 20 с. Лувеньга (далее – Учреждение) решение отдельных вопросов, относящихся к компетенции общеобразовательного учреждения.

1.2. Совет осуществляет свою деятельность в соответствии с законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Мурманской области, органов местного самоуправления, уставом Учреждения, а также регламентом Совета, иными локальными нормативными актами Учреждения.

1.3. Деятельность членов Совета основывается на принципах добровольности участия в его работе, коллегиальности принятия решений, гласности.

1.4. Уставом Учреждения определяется структура, порядок формирования органов управления Учреждения, их компетенция и порядок организации деятельности.

1.5. Настоящее Положение принимается на общем собрании работников Учреждения и утверждается директором Учреждения.

1.6. Настоящее Положение является локальным нормативным актом.

2. Структура Совета, порядок его формирования

2.1. Совет состоит из избираемых членов, представляющих:

а) родителей (законных представителей) обучающихся всех ступеней общего образования;

б) педагогических работников Учреждения.

в) обучающихся третьей ступени обучения.

В состав Совета также входят: руководитель Учреждения, и представитель Учредителя, назначаемого распоряжением главы муниципального образования г. Кандалакша с подведомственной территорией, председатель профсоюзного комитета Учреждения.

По решению Совета в его состав также могут быть приглашены и включены граждане, чья профессиональная деятельность и общественная деятельность, знания, возможности могут позитивным образом содействовать функционированию и развитию Учреждения (кооптированные члены Совета), а также представители иных органов самоуправления, функционирующих в Учреждении.

2.2. Общая численность Совета определяется настоящим Положением.

Количественный состав Совета - не менее 9, но не более 15.

Количество членов Совета из числа родителей составляет 4 человека

Количество членов Совета из числа работников Учреждения - 3 человека, в том числе председатель профсоюзного комитета.

Количество членов Совета из числа обучающихся Учреждения – от третьей ступени общего образования по одному представителю (2 человека).

В состав Совета входят: руководитель учреждения, представитель Учредителя, назначаемый распоряжением Главы муниципального образования г. Кандалакша с подведомственной территорией, председатель профсоюзного комитета Учреждения.

По решению Совета в его состав также могут быть приглашены или включены граждане, чья профессиональная или общественная деятельность, знания, возможности могут позитивным образом содействовать функционированию и развитию Учреждения (кооптированные члены). Предусматривается ротация Совета – менее 1/3 состава каждого представительства.

2.4. Порядок избрания членов Совета:

- члены Совета из числа родителей (законных представителей) обучающихся избираются на общем родительском собрании;

-члены Совета из числа обучающихся избираются на общем собрании обучающихся третьей ступени общего образования;
-члены Совета из числа сотрудников Учреждения избираются на общем собрании работников Учреждения.

2.5. Высшим органом самоуправления учреждения является конференция. На конференции избирается прямым открытым голосованием Совет, определяется срок его действия и полномочия.

2.6. При организации выборов членов Совета применяются следующие правила:

- делегаты конференций избираются на классных родительских собраниях по одному от каждого класса. Решение собрания об избрании делегата на конференцию принимаются большинством родителей (законных представителей), присутствующих на собрании, оформляются протоколом, подписываемым всеми участниками собрания.

- конференция является правомочной, если в ее работе принимают участие не менее двух третей избранных делегатов. Конференция избирает из своего состава председателя, секретаря.

- члены Совета избираются из числа делегатов, присутствующих на конференции. Предложения по кандидатурам членов Совета могут быть внесены делегатами конференции, руководителем школы, представителем учредителя в составе Совета.

- решения конференции принимаются прямым голосованием большинством голосов присутствующих делегатов и оформляются протоколом, подписываемым председателем и секретарем конференции.

2.7. Совет считается сформированным и приступает к осуществлению своих полномочий с момента избрания не менее двух третей от общей численности членов Совета, определенной уставом Учреждения.

3. Компетенция Совета.

3.1. Целью деятельности Совета является содействие осуществлению самоуправленческих начал, развитию инициативы коллектива, реализации прав автономии Учреждения в решении вопросов, связанных с организацией образовательного процесса в финансово-хозяйственной деятельности.

3.2. Основными задачами Совета являются:

- определение основных направлений развития Учреждения;
- повышение эффективности финансово-экономической деятельности Учреждения,
- дополнительное стимулирование труда его работников, контроль за целевым и рациональным расходованием средств Учреждения;
- содействие созданию в Учреждении оптимальных условий и форм организации образовательного процесса;
- контроль за соблюдением надлежащих условий обучения, воспитания и труда, включая обеспечение безопасности Учреждения, сохранения и укрепления здоровья обучающихся;
- контроль за соблюдением прав участников образовательного процесса;

3.3. Совет имеет следующие полномочия и осуществляет следующие функции:

3.3.1. Утверждает:

- режим занятий обучающихся;
- программу развития Учреждения;

3.3.2. Распределяет стимулирующие выплаты работникам Учреждения.

3.3.3. Согласовывает по представлению руководителя Учреждения:

- Положение учреждения о порядке и условиях распределения стимулирующих выплат работникам Учреждения;

4.3. Заседания Совета созываются председателем Совета, а в его отсутствие – заместителем председателя. Правом созыва заседания Совета обладают также руководитель Учреждения и представитель учредителя в составе Совета.

4.4. На заседании в порядке, установленном регламентом Совета, может рассматриваться любой вопрос, отнесенный к компетенции Совета.

4.5. Первое заседание Совета созывается руководителем Учреждения не позднее, чем через месяц после его формирования. На первом заседании Совета, в частности, избираются председатель Совета и секретарь. Председатель Совета не может избираться из числа работников Учреждения (включая руководителя), представителей учредителя и обучающихся.

4.6. Планирование работы Совета осуществляется в порядке, определенном регламентом Совета. Регламент Совета должен быть принят не позднее, чем на втором заседании.

4.7. Совет имеет право создавать постоянные и временные комиссии для подготовки материалов к заседаниям Совета, определять структуру и количество членов в комиссиях, утверждать задачи, функции, персональный состав и регламент работы комиссий, привлекать необходимых специалистов, не входящих в Совет. Руководитель комиссии является членом Совета.

4.8. Для осуществления своих функций Совет вправе:

- приглашать на заседания Совета любых работников Учреждения для получения разъяснений, консультаций, заслушивание отчетов по вопросам, входящим в компетенцию Совета.

- запрашивать и получать у руководителя Учреждения или учредителя информацию, необходимую для осуществления функций Совета, том числе в порядке контроля за реализацией решений Совета.

4.9. Организационно-техническое обеспечение деятельности Совета возлагается на администрацию Учреждения.

5. Обязанности и ответственность Совета и его членов.

5.1. Совет несет ответственность за своевременное принятие и выполнение решений, входящих в его компетенцию. В случае непринятия решения Советом в установленные сроки руководитель Учреждения вправе принять решение самостоятельно.

5.2. Учредитель вправе распустить Совет, если Совет не проводит свои заседания в течение полугода, не выполняет свои функции или принимает решения, противоречащие действующему законодательству Российской Федерации, уставу и иным локальным актам Учреждения. В этом случае происходит либо новое формирование Совета по установленной процедуре, либо учредитель принимает решение о нецелесообразности формирования в данном учреждении совета на определенный срок.

5.3. Решения Совета, противоречащие законодательству Российской Федерации, уставу Учреждения, договору образовательного учреждения и учредителя, не действительны с момента их принятия и не подлежат исполнению руководителем Учреждения, его работниками и иными участниками образовательного процесса. Руководитель учреждения или его представитель вправе внести в Совет представление о пересмотре такого решения. Если принятое решение не будет пересмотрено Советом, учредитель вправе его отменить.

5.4. В случае возникновения конфликта между Советом и директором Учреждения (несогласие директора с решением Совета и/или несогласия Совета с решением (приказом) директора школы), который не может быть урегулирован путем переговоров, решение по конфликтному вопросу принимает учредитель.

5.5. Члены Совета обязаны посещать его заседания. Член Совета, систематически (более двух раз подряд) не посещающий заседания без уважительных причин, может быть выведен из состава Совета.

5.6. Член Совета выводится из его состава по решению Совета в следующих случаях:

- по желанию члена Совета, выраженному в письменной форме;
- при отзыве представителя учредителя;
- при увольнении с работы руководителя учреждения или увольнении работника Учреждения, избранного членом Совета, если они не могут быть введены (и \или не вводятся) в состав Совета после увольнения;
- в связи с окончанием школы или переводом обучающегося, представляющего в Совете обучающихся, если он не может быть введен (или) не вводится в члены Совета после окончания Учреждения.
- в случае совершения противоправных действий;
- при выявлении следующих обстоятельств, препятствующих участию члена Совета в работе Совета: лишение родительских прав, судебное запрещение заниматься педагогической или иной деятельностью, связанной с работой с детьми, признание по решению суда недееспособным, наличие неснятой или непогашенной судимости за совершение уголовного преступления.

5.7. После выхода (вывода) из состава Совета его члена должны быть приняты меры для замещения его посредством довыборов либо введения новых членов.